



Das **Kastenholz** steht für
Gesunde Ernährung // Lebensfreude // Bewusstseinsweiterung
50 Zimmer / Tagung / Wellness / Detox



Wir lieben
Natürlichkeit!

Unser **Credo** „Wir lieben Natürlichkeit“ umfasst neben dem Hotel-Interieur, der Ruhe und Natur, den herzlichen und natürlichen Menschen, die Sie im Kastenholz umgeben, auch ein besonderes Aktiv- und Entspannungsprogramm sowie gesunde Ernährung.

Wir verwenden ausschließlich natürliche Produkte und Erzeugnisse, die geschmacklich und ernährungsphysiologisch von hoher Qualität sind.

Und achten auf Nachhaltigkeit und Umweltschutz.

Gesunde Ernährung, Lebensfreude und das zu tun, was man liebt, sind für uns die wichtigsten Parameter für ein gesundes und glückliches Leben voller Vitalität & Fülle.

Lebensfreude heißt, ich folge bei allem, was ich tue, dem Weg meines Herzens.

Wenn auch Sie lieben, was Sie tun, freuen wir uns auf SIE!

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort

Steuerfachangestellte/r in Teilzeit (20 Std./Woche)

Voraussetzungen:

Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung als Steuerfachangestellte/r, Finanzbuchhalter/-in oder eine vergleichbare Ausbildung mit dem Schwerpunkt Finanz- und Lohnbuchhaltung. Sie verfügen über einschlägige Berufserfahrungen mit der allgemeinen Buchhaltung: dem Bearbeiten von Debitoren-/ Kreditorenrechnungen, dem Mahnwesen, der Erstellung der Lohn-/Gehaltsabrechnungen und den monatlichen Auswertungen. Sie beherrschen die Ablage wichtiger Unterlagen und die termingerechte Abgabe steuerrelevanter Unterlagen. Sie sind in der Lage, Ihre Aufgaben eigenverantwortlich zu bewältigen, sich zu organisieren und Terminvorgaben einzuhalten.

Hotel Kastenholz
Frau Dr. Carla Caspary
Hauptstraße 1
53520 Wershofen
02694-381
carlacaspary@kastenholz-eifel.de
www.kastenholz-eifel.de



Wir lieben
Natürlichkeit!



Ihre Aufgaben

- Erfassung und Verbuchung von Geschäftsvorfällen im Finanz- und Rechnungswesen
- Erstellung der monatlichen Auswertung (BWA)
- Bearbeitung und Kontrolle der Kreditoren und deren Zahlung
- Überwachung der Außenstände (Debitoren)
- Abrechnung der Reiseveranstalter
- Überwachung der Kassenbestände im Hotel
- Kontrolle der täglichen Bank Ein- und Ausgänge
- Allgemeine Personal- und administrative Aufgaben
- Kontrolle/Mit-Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen

Ihr Profil

- Sehr gutes Verständnis im Umgang mit Zahlen
- Sehr gute Kenntnisse im Arbeitsrecht
- Umfangreiche Buchhaltungskennntnisse
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten
- Englisch in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Datev, Hotelkassensysteme, MS Office)
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Schnelles Auffassungsvermögen, Durchsetzungskraft
- Flexibilität, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit
- Loyalität und Verschwiegenheit
- Großes Interesse an Gesundheitsthemen (Fastenkuren, Ernährung sowie Lebensfreude, seelische Gesundheit, Persönlichkeitsentwicklung)

Was wir bieten

- Übertarifliche Bezahlung
- 5-Tage Woche
- Individuelle Gestaltungsmöglichkeiten des Dienstplanes je nach Auslastung (z.B. ein freies Wochenende im Monat)
- Möblierte Mitarbeiterunterkunft steht zur Verfügung mit W-Lan und TV-Gerät (ab € 250,-)
- Mitarbeiterpreise (Vergünstigungen auf Hotelübernachtungen, Beauty- und Massageleistungen)
- Natur und Action direkt vor der Tür
- familiäre Arbeitsatmosphäre und Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten

Wir suchen jemanden, der sich von der Masse abhebt und für das lebt, was er liebt und sich auch unserem Wertebild ("Wir lieben Natürlichkeit") zugehörig fühlt.

Es erwartet Sie eine spannende und herausfordernde Aufgabe. Sie agieren in einem dynamischen Umfeld mit hohem Anspruch, Verantwortung und Gestaltungsspielraum.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen.

Ihre Dr. Carla Caspary

Hotel Kastenholz
Frau Dr. Carla Caspary
Hauptstraße 1
53520 Wershofen
02694-381
carlacaspary@kastenholz-eifel.de
www.kastenholz-eifel.de



Wir lieben
Natürlichkeit!

